

Area Affari Generali

D.R. n. 1229

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro emanato

con D.R. n. 657 del 4 luglio 2011;

VISTO il regolamento sugli Esami di Stato approvato con Decreto Ministeriale 9

settembre 1957 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento concernente gli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio

della professione di medico chirurgo approvato con decreto ministeriale n.

445 del 19 ottobre 2001;

VISTO il regolamento d'Ateneo per lo svolgimento del tirocinio valutativo, parte

integrante dell'esame di abilitazione alla professione di Medico Chirurgo, ai

sensi del D.M. n. 445 del 19 ottobre 2001;

VISTO il Decreto ministeriale 9 maggio 2018, n. 58 di modifica dell'Esame di Stato

in argomento;

VISTE le convenzioni stipulate tra l'Ateneo, gli Ordini dei Medici chirurghi e degli

Odontoiatri delle province di Catanzaro, Cosenza, Crotone e Reggio Calabria, e le rispettive aziende sanitarie provinciali, le aziende ospedaliere e l'Azienda "Mater Domini" di Catanzaro per l'attuazione del tirocinio pratico valutativo di Medicina, di Chirurgia e presso lo studio medico di Medicina Generale, parte integrante dell'esame di abilitazione all'esercizio professionale previsto

dal Decreto MIUR 445/2001, art. 2, c. 1;

VISTO 1'art. 102, del Decreto Legge del 17/03/2020 n. 18, convertito in legge n. 27

del 24/04/2020, che, al comma 2, dispone : "I laureati in Medicina e Chirurgia, il cui tirocinio non è svolto all'interno del Corso di studi, in applicazione dell'articolo 3 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 58 del 2018, si abilitano all'esercizio della professione di medico-chirurgo con il conseguimento della valutazione del tirocinio, prescritta dall'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione

dell'università e della ricerca 19 ottobre 2001, n. 445";

VISTO il D.M. 9 aprile 2020 n. 12 che prevede, tra l'altro, che gli atenei sono

autorizzati ad individuare le modalità più opportune di espletamento delle attività di tirocinio clinico di cui al D.M. n. 445/2001 nel rispetto degli obiettivi e delle finalità del tirocinio previsti dalle rispettive disposizioni di riferimento, nonché delle disposizioni normative previste in materia di certificazione della frequenza, valutazione dei periodi di tirocinio e superamento del medesimo, e che le disposizioni di cui al decreto medesimo si applicano fino alla cessazione dello stato di emergenza deliberato dal

Consiglio dei Ministri in data 31 gennaio 2020;

TENUTO conto che, lo stato di emergenza è stato prorogato al 31 dicembre 2021;

VISTO il D.R. n. 324 del 18.3.2021 relativo alla I e alla II sessione del tirocinio pratico valutativo ex D.M. 445/2001, abilitante ai sensi dell'art. 102 c. 2 del

D.L. 18/2020, convertito con modificazioni dalla L. 24 aprile 2020, n. 27, da

svolgersi presso l'Università di Catanzaro;

1



VISTO il decreto MUR dell'8 giugno 2020, prot. n. 207 che demanda ai singoli

atenei l'organizzazione e l'attivazione dei tirocini pratico-valutativi *post-lauream*, di cui al D.M. n. 445/2001, finalizzati all'acquisizione dell'abilitazione professionale di medico chirurgo, su istanza degli interessati laureati in medicina e chirurgia delle classi LM/41 non abilitante, LS/46 e degli ordinamenti ulteriormente previgenti, e sulla base dei tempi tecnici occorrenti all'ateneo per la corretta attivazione e il proficuo inserimento

dell'istante nell'ambito del percorso formativo richiesto;

SENTITO il Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia in relazione alla

calendarizzazione delle sedute di laurea in Medicina e Chirurgia;

RAVVISATA la necessità di definire, fra l'altro, le disposizioni per l'ammissione al

tirocinio ex D.M. 445/2001 abilitante all'esercizio della professione di medico-chirurgo dei laureati e laureandi, al fine di consentire l'avvio dei tirocini a partire dal mese di novembre dell'anno in corso per i laureati entro

la sessione ottobre 2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo del 3.8.2020 di

determinazione del contributo da versare all'Ateneo per l'ammissione al

tirocinio pratico-valutativo post-lauream di medico-chirurgo;

DECRETA

ART. 1

(Attivazione)

Ai sensi del D.M. 207 del 08.06.2020, i tirocini pratico-valutativi post-lauream di cui al D.M. 445/2001, finalizzati all'acquisizione dell'abilitazione professionale di medico chirurgo, sono attivati da questo Ateneo su istanza degli interessati laureati in Medicina e Chirurgia che non abbiano né conseguito la laurea abilitante ai sensi del D.M. n. 8/2020.

I tirocini sono organizzati in tre sessioni annuali a decorrere dalla sessione "novembre-dicembre 2020 -gennaio 2021" sulla base dei tempi tecnici occorrenti all'Ateneo per la corretta attivazione e il proficuo inserimento dell'istante nell'ambito del percorso formativo richiesto.

I trimestri di tirocinio saranno articolati come di seguito specificato, a decorrere dal mese di novembre 2021 e fino al conseguimento dell'abilitazione degli iscritti all'Università di Catanzaro ai corsi di laurea in Medicina e Chirurgia (classi: LM/41 non abilitante, LS/46 e degli ordinamenti ulteriormente previgenti), fatte salve eventuali nuove disposizioni del MUR, e saranno organizzati:

- a) I sessione: aprile-maggio-giugno, per i laureati entro il mese di marzo;
- b) II sessione: agosto-settembre-ottobre, per i laureati entro il mese di luglio;
- c) III sessione: novembre-dicembre-gennaio, per i laureati entro il mese di ottobre.

ART. 2 (Requisiti)

Alle sessioni di cui al precedente art. 1 sono ammessi i possessori di uno dei seguenti titoli di studio:

- diploma di laurea in Medicina e Chirurgia conseguito ai sensi dell'ordinamento previgente alla riforma di cui all'art. 17, comma 95, della legge 15 maggio1997, n. 127 e successive modificazioni (ante riforma D.M. n. 509/199);



- diploma di laurea specialistica nella classe 46/S Medicina e Chirurgia;
- diploma di laurea magistrale nella classe LM-41 Medicina e Chirurgia non abilitante;
- altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente, da attestare mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Non possono partecipare al tirocinio abilitante all'esercizio della professione di Medico Chirurgo coloro i quali hanno conseguito il diploma di laurea abilitante ai sensi del D.M. n. 8 del 2.4.2020.

Se laureati presso altri atenei, i candidati avranno cura di verificare, prima di presentare domanda, il numero di posti residui disponibili eventualmente definito dall'Ateneo e reso noto con avvisi pubblicati sul sito dell'Ateneo all'indirizzo http://web.unicz.it/it/category/abilitazione-alla-professione-di-medico-chirurgo.

ART. 3

(Termini per la presentazione della domanda di ammissione)

Per esigenze organizzative correlate all'inserimento dei candidati nell'ambito dei tirocini, la domanda dovrà essere presentata:

- a) **per la I sessione di tirocinio: entro e non oltre il 20 marzo** (per i laureati/laureandi entro il mese di marzo);
- b) **per la II sessione di tirocinio: entro e non oltre il 20 luglio** (per i laureati/laureandi entro il mese di luglio);
- c) **per la III sessione di tirocinio: entro e non oltre il 20 ottobre** (per i laureati/laureandi entro il mese di ottobre).

I candidati che non presenteranno la domanda nei termini sopraindicati, ovvero la presentino priva della documentazione indicata all'articolo successivo, sono esclusi dalla sessione di tirocinio cui abbiano chiesto di partecipare.

Non potranno essere accolte le domande di ammissione al tirocinio presentate oltre i termini sopraindicati.

Per i laureandi: i candidati che conseguiranno il titolo accademico successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, e comunque entro quello per il conseguimento della laurea fissato al precedente art. 2, sono tenuti a produrre la domanda di ammissione nei termini sopraindicati e con l'osservanza delle medesime modalità stabilite per tutti gli altri candidati, allegando una dichiarazione sostitutiva di certificazione dalla quale risulti che hanno presentato la domanda di partecipazione agli esami di laurea.

ART. 4

(Modalità per la presentazione della domanda di ammissione)

La domanda di ammissione al tirocinio ex D.M. 445/2001 abilitante all'esercizio della professione di Medico Chirurgo può essere presentata in una sola sede universitaria, pena l'esclusione.

Per candidarsi al tirocinio è necessario, pena l'esclusione:

1) compilare la domanda in **forma elettronica**, collegandosi alla procedura online disponibile sul sito dell'Ateneo all'indirizzo http://web.unicz.it/it/page/esami-di-stato-iscrizione-online;



- 2) stampare la domanda di cui sopra al termine della procedura online e sottoscriverla;
- 3) corredare la domanda degli allegati appresso indicati;

4) far pervenire la documentazione di cui sopra con una delle seguenti modalità:
- invio a mezzo PEC, entro e non oltre il termine di scadenza sopra indicato per ciascuna sessione di tirocinio, all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@cert.unicz.it; è cura del candidato verificare che ciascuna ricevuta dei versamenti inviata a mezzo PEC sia leggibile in tutte le sue parti e che specifichi che il pagamento è andato a buon fine. La domanda dovrà essere inviata esclusivamente dall'utenza personale di Posta Elettronica Certificata (non sono ammesse PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici). La PEC dovrà riportare in oggetto: Domanda tirocinica abilitante D.M. 445/2001 professione Medico Chirurgo anno sessione La predetta domanda di ammissione dovrà essere firmata dal candidato e scansionata in formato PDF con relativi allegati. Si precisa, inoltre, che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta davvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del decreto de Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68;
- invio a mezzo posta con Raccomandata A/R, entro e non oltre il termine di scadenza sopra indicato per ciascuna sessione di tirocinio, al seguente indirizzo: Magnifico Rettore dell'Università degli Studi Magna Graecia - Ufficio Protocollo- Viale Europa loc. Germaneto Campus Universitario "Salvatore Venuta"- 88100 Catanzaro. A tal fine, ai sensi dell'art. 2 de D.P.R. n. 1077/70, farà fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante. Non sono ammesse domande pervenute con posta prioritaria o a mezzo fax. Il recapito della domanda rimane ac esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la domanda stessa non giunga a destinazione in tempo utile;
- recapito a mano, anche a mezzo corriere, entro e non oltre il termine di scadenza sopra indicato per ciascuna sessione di tirocinio, presso l'Ufficio Protocollo dell'Università degli Stud Magna Graecia sito al piano terra dell'Edificio Direzionale in Viale Europa loc. Germaneto

Campus Universitario "Salvatore Venuta" a Catanzaro nei seguenti orari di apertura al pubblico:

dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00; lunedì e martedì anche dalle 15,00 alle 16,00.

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati:

- ricevuta dell'avvenuto versamento di € 49,58, sul c/c postale n. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara (cedola con la causale del versamento) – Causale: Ammissione tirocinio abilitante ex D.M. 445/2001 alla professione di Medico Chirurgo anno sessione _____; - ricevuta dell'avvenuto pagamento di € 200,00 mediante pagoPA al seguente link https://web.unicz.it/it/page/iban-e-pagamenti-informatici, sezione "Per incassi da privati, Enti NON di Tesoreria Unica, Organismi Internazionali" all' Università degli studi Magna Graecia di Catanzaro - Amministrazione Centrale quale contributo per "Ammissione tirocinio abilitante ex D.M. 445/2001 alla professione di Medico Chirurgo anno _____ sessione ____ "(specificare anno e sessione); al predetto indirizzo web è disponibile un "Manuale Utente" contenente le istruzioni relative alle modalità di pagamento;

Ai sensi dell'art. 15 della legge 183/2011 le Pubbliche Amministrazioni non possono più richiedere né accettare certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni. Alla domanda di partecipazione



all'esame di Stato non possono pertanto essere allegati certificati di laurea o di presentazione della domanda di laurea.

Coloro che hanno chiesto di partecipare alla I sessione dell'anno di cui trattasi e non iniziano il tirocinio possono candidarsi alle successive sessioni del medesimo anno solare presentando nuova domanda entro la scadenza indicata e allegando copia della ricevuta dei versamenti dei contributi e tasse effettuati.

In nessun caso si procederà al rimborso del contributo di euro 200,00 versato a favore dell'Università.

I candidati che conseguiranno la laurea presso altro Ateneo, successivamente alla presentazione della domanda dovranno integrare la predetta documentazione, con le medesime modalità, con apposita dichiarazione sostitutiva attestante il conseguimento della laurea, entro la data di inizio del tirocinio abilitante.

Per coloro che hanno conseguito o conseguiranno la laurea presso l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro la certificazione relativa al conseguimento della laurea verrà acquisita d'ufficio.

ART. 5 (Studenti disabili)

Possono essere valutate e concordate modalità di espletamento del tirocinio tenendo conto delle singole esigenze dei candidati con disabilità, a norma dell'articolo 16 della legge n. 104/1992 nonché dei candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010; a tal fine è necessario presentare apposita richiesta unitamente alla domanda di ammissione al tirocinio.

ART. 6 (Autocertificazioni)

Ai sensi dell'art.71 D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Tutti i candidati sono ammessi a partecipare al predetto tirocinio con riserva di accertamento dei requisiti previsti dal bando.

L'Università può, in qualunque momento del procedimento, anche successivamente al conseguimento dell'abilitazione, effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

Se in seguito ai controlli effettuati circa la veridicità dei dati autocertificati verranno riscontrate dichiarazioni false, l'Università potrà disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato del Rettore, l'esclusione dei candidati dalla procedura di partecipazione al tirocinio abilitante o l'annullamento dell'abilitazione conseguita, fermo restando le responsabilità penali in caso di accertamento di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui all'art.76 D.P.R. 445/2000.

ART. 7 (Modalità svolgimento tirocinio abilitante)

La data di inizio e le modalità di svolgimento (a distanza ovvero in presenza) saranno definite dalla *Commissione per l'attuazione del tirocinio pratico-valutativo* anche in considerazione dei tempi tecnici occorrenti per la corretta attivazione e il proficuo inserimento dell'istante nell'ambito del percorso formativo richiesto, nonché dell'evoluzione dell'emergenza epidemiologica COVID-19.



Il tirocinio verrà svolto per un mese presso un reparto di medicina, per un mese presso un reparto di chirurgia e per un mese presso l'ambulatorio di un medico di medicina generale, convenzionato con il Servizio Sanitario Nazionale, iscritto all'Ordine Professionale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri delle province di Catanzaro, Cosenza, Crotone e Reggio Calabria. Le predette strutture saranno designate, con modalità "random" dalla Commissione per l'attuazione del tirocinio valutativo, nominata dal Rettore, tenendo conto, ove possibile delle preferenze espresse da ciascun candidato relativamente a provincia/comune, sede del tirocinio.

Ad ogni candidato verrà assegnato dalla Commissione per l'attuazione del tirocinio valutativo un **tutore** per ogni periodo di tirocinio. <u>I tutori assegnati non potranno essere variati per alcuna motivazione</u>, tranne in caso di prolungato impedimento da parte del tutore/valutatore.

Il **calendario dei turni** sarà pubblicato sul sito web dell'Ateneo, nella Sezione Didattica – Esami di Stato – Medico Chirurgo, all'indirizzo: http://web.unicz.it/it/category/abilitazione-alla-professione-di-medico-chirurgo, qualche giorno prima dell'inizio del tirocinio.

Per ciascun mese di tirocinio il candidato dovrà consegnare ai rispettivi tutori il libretto-diario, il cui format è disponibile all'indirizzo internet https://web.unicz.it/admin/uploads/2020/03/libretto-diario-2020.pdf; i tutori che dovranno conservare i libretti, compilarli e restituirli all'ufficio predetto al termine di ogni mese.

La frequenza del tirocinio pratico valutativo deve prevedere un'attività non inferiore 100 ORE MENSILI, le cui modalità esecutive vanno concordate con il tutore/valutatore.

La valutazione del tirocinio comporta l'attribuzione di un punteggio massimo di 90 punti (30 per ogni periodo).

Per conseguire il giudizio di idoneità la valutazione minima del tirocinio deve essere almeno 60 punti, con un minimo di 18/30 per ciascun periodo.

ART. 8

(Rilascio certificato sostitutivo di abilitazione)

In attesa del Diploma originale di abilitazione, viene rilasciato, in unico esemplare, il certificato sostitutivo, secondo le modalità rese note mediante avviso pubblicato sul sito di Ateneo all'indirizzo: https://web.unicz.it/it/page/esami-di-stato.

ART. 9

(Responsabile del procedimento)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando, ad esclusione delle fasi relative all'espletamento delle prove d'esame, è la dott.ssa Eleonora Consoli, Area Affari Generali - Università Magna Græcia di Catanzaro - Campus Universitario - V.le Europa, Loc. Germaneto, Catanzaro, tel. 0961/3696083, e-mail consoli@unicz.it.

Cura il procedimento la dott.ssa Morena Fasano, Area Affari Generali, tel. 0961/3696139, e-mail affarigenerali1@unicz.it.

ART. 10

(Informazioni)

Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito web dell'Ateneo, nella Sezione Didattica – Esami di Stato – Medico Chirurgo.

Per informazioni di carattere amministrativo gli interessati potranno rivolgersi telefonicamente, a mezzo e-mail e a mezzo PEC all'Area Affari Generali dell'Università Magna Graecia di Catanzaro;



tel. 09613696139; e-mail <u>affarigenerali1@unicz.it</u>; pec <u>affarigenerali@cert.unicz.it</u>, ovvero, esclusivamente previo appuntamento (per l'eventuale ritiro del certificato di cui al precedente art. 7), presso gli Uffici dell'Area Affari Generali siti presso il Campus Universitario in v.le Europa, loc. Germaneto a Catanzaro.

ART. 11 (Trattamento dei dati personali)

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti e trattati dall'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro (P.I. 02157060795 - C.F. 97026980793), con sede in Viale Europa - 88100 Catanzaro (tel. 0961 3694001– PEC: protocollo@cert.unicz.it), in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile all'indirizzo di posta elettronica dpo@unicz.it come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso la sede dell'Università, di cui il candidato dichiara di aver preso visione sul sito istituzionale https://web.unicz.it.

Catanzaro, 29 settembre 2021

f.to IL RETTORE

Prof. Giovambattista De Sarro